



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก

ที่ มค ๗๘๙๐๐.๐๑/

วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสถิติผู้มารับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก

### เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจรัฐในการปกครองและบริหารจัดการในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งจะต้องปฏิบัติงานในการให้บริการสาธารณะด้านต่าง ๆ โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมถึงการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ และเป็นองค์กรที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน มีความเข้าใจในสภาพและรับรู้ถึงสาเหตุของปัญหาที่เกิดขึ้นภายในท้องถิ่นเป็นอย่างดีนั้น

### ข้อเท็จจริง

เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก ได้สรุปผลสถิติการให้บริการของผู้มารับบริการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายบันทึก

### ข้อเสนอแนะเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้เข้าถึงการบริการแก่ประชาชนในพื้นที่ จึงขอรายงานจำนวนประชาชนผู้มารับบริการตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เพื่อจะนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชนได้ครอบคลุมมากขึ้น

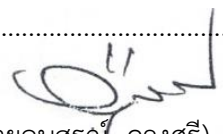
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นายชลชัย อาษาท่า)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นของปลัด อบต

.....

  
(นายอนุสรณ์ ดวงศรี)

ปลัด อบต.เลิงแฝก

ความเห็นของรองปลัด อบต

.....

  
(นางจิตรอารีย์ บุหรัน)

รองปลัด อบต.เลิงแฝก

ความเห็นของนายก อบต

.....

  
(นายไชคชัย แก้วไชย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก

**เอกสารแนบท้ายบันทึก**  
**รายงานสถิติการให้บริการของจำนวนผู้มารับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลเลิงแฝก**  
**ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖**

ลำดับ	รายการ	จำนวน(ราย)	หมายเหตุ
๑	ร้องเรียนร้องทุกข์	๕	ไม่มีผู้รับบริการ ผ่านช่องทาง E service
๒	ถ่ายเอกสาร	๒๖	
๓	การรับบริการรถกู้ชีพ	๔๒	
๔	ขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๓	
๕	ขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๘	
๖	ขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๑๑	
๗	ติดต่อสอบถามเรื่องเงินเข้าบัญชีเด็กแรกเกิด	๕	
๘	ติดต่อสอบถามเรื่องเงินเข้าบัญชีผู้ติดเชื้อ HIV	๑	
๙	ติดต่อสอบถามโครงการเศรษฐกิจชุมชน	๒๓	
๑๐	ติดต่อขอรับการอุดหนุน(นม)โรงเรียน	๖	
๑๑	ส่งงานตรวจรับพัสดุอาหารเสริม(นม)โรงเรียน	๖	
๑๒	ส่งรายงานจำนวนนักเรียนในระบบ LEC เพื่อขอรับงบประมาณ	๕	
๑๓	ติดต่องานต่างๆ ของศพด.	๒๗	
๑๔	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย		
๑๕	เปลี่ยนแปลงทะเบียนพาณิชย์	๒	
๑๖	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๓	
๑๗	การยืมวัสดุครุภัณฑ์	๒	
๑๘	การเสนอราคา	๒๗	
๑๙	ลงนามสัญญา/ซื้อสัญญา	๑๙	
๒๐	รับเช็ค	๓๒	
๒๑	แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่ดินเพื่อประเมินภาษี	๑	
๒๒	ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง/ไฟฟ้าสาธารณะ	๒๙	
๒๓	รับรองสิ่งปลูกสร้าง	๓	
๒๔	ขออนุญาตก่อสร้าง	๒	
	<b>รวมประชาชนผู้มารับบริการทั้งหมด</b>	<b>๒๘๓</b>	